



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМАНЖЕЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2016

№ 310

Еманжелинское городское поселение

О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Еманжелинского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Еманжелинского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Еманжелинского городского поселения по вопросам инфраструктуры (Д.С. Дубровин).

Глава Еманжелинского
городского поселения



А.Н. Хрулев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Еманжелинского городского поселения

от «01» 09 _____ 2016 г. № 310

Требования к порядку разработки
и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд Еманжелинского городского поселения,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Еманжелинского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования к разработке правовых актов о нормировании) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

2. Настоящие Требования к разработке правовых актов о нормировании определяют общие требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1) администрации Еманжелинского городского поселения, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления Еманжелинское городское поселение (далее – Правила определения нормативных затрат);

правила определения требований к закупаемым органом местного самоуправления Еманжелинское городское поселение отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг);

2) органом местного самоуправления Еманжелинское городское поселение (далее – муниципальное образование), утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления Еманжелинское городское поселение;

требования к закупаемым органом местного самоуправления Еманжелинское городское поселение отдельным видам товаров, работ, услуг (в

том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3. Правила определения нормативных затрат, Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг разрабатываются администрацией Еманжелинского городского поселения по согласованию с финансовым отделом администрации Еманжелинского городского поселения, утверждаются постановлением администрации Еманжелинского городского поселения и подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов.

4. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании:

утверждаются в форме распоряжений и предусматривают право главы муниципального образования утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг, а также требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг;

пересматриваются муниципальным образованием не реже одного раза в год;

подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов.

5. Проекты правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля (далее именуется - обсуждение в целях общественного контроля) с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Челябинской области от 13.04.2015 г. № 155-ЗО «Об общественном контроле в Челябинской области».

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля муниципальное образование, являющееся разработчиком правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – официальный сайт).

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальным образованием и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, на официальном сайте.

8. Муниципальное образование, разместившее на официальном сайте проекты правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, для обсуждения в целях общественного контроля:

1) рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок,

установленный с учетом положений пункта 7 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан;

2) не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в установленном порядке на официальном сайте.

9. Проекты правовых актов, указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественного совета при муниципальном образовании (далее именуется – общественный совет).

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, общественные советы принимают одно из следующих решений:

- 1) о необходимости доработки проекта правового акта;
- 2) о возможности принятия правового акта.

Решение общественного совета считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство из присутствующих членов общественного совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании общественного совета.

11. Решение, принятое общественным советом, не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия размещается на официальном сайте.

12. В случае принятия общественным советом решения, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, муниципальное образование утверждает правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

13. Постановление администрации Еманжелинского городского поселения, утверждающее Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг должно определять:

1) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – обязательный перечень) и (или) обязанность муниципального образования устанавливать значения указанных свойств и характеристик;

2) порядок формирования и ведения муниципальным образованием перечня, а также примерную форму перечня;

3) порядок применения обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не определенные Общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением

Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 года № 926, и не приводящие к сужению перечня, и порядок их применения.

14. Постановление администрации Еманжелинского городского поселения, утверждающее Правила определения нормативных затрат, должно определять:

- 1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
- 2) обязанность муниципального образования определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Еманжелинского городского поселения;
- 3) требование об определении муниципальным образованием нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты муниципального образования, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

- 1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат, установленными администрацией Еманжелинского городского поселения, не установлен порядок расчета;
- 2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты муниципального образования, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг),купаемым администрацией Еманжелинского городского поселения должны определять:

- 1) наименование заказчика, в отношении которого устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- 2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Муниципальное образование разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

19. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании, осуществляется в случае изменения норм законодательства Российской Федерации, Челябинской области, муниципальных правовых актов Еманжелинского городского поселения, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

20. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящих Требований к разработке правовых актов о нормировании,

осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

21. В соответствии с законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Еманжелинского городского поселения, регулируемыми осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе проведения контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципального образования, утверждающего требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанного образования.

Заместитель главы
по вопросам инфраструктуры



Д.С. Дубровин