



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМАНЖЕЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 № 39

Еманжелинское городское поселения

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию и профилактике коррупции в Еманжелинском городском поселении на 2017-2019 гг.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», в целях реализации профилактики и противодействия коррупции

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию и профилактике коррупции в Еманжелинском городском поселении на 2017 – 2019 гг.
2. Постановление администрации Еманжелинского городского поселения от 01.06.2016 г. № 171 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию и профилактике коррупции в Еманжелинском городском поселении на 2016г.» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации Еманжелинского городского поселения.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам инфраструктуры Дубровина Д.С.

Глава Еманжелинского  
городского поселения



А.Н.Хрулев

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 Еманжелинского городского поселения  
 от 06.02.2014 № 39

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
 по противодействию и профилактике коррупции  
 в Еманжелинском городском поселении на 2017 - 2019 гг.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.	Подготовка и утверждение нормативных правовых актов администрации Еманжелинского городского поселения, направленных на исполнение законодательства о противодействии коррупции	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
2.	Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения их в соответствие с действующим законодательством. Подготовка и своевременное внесение изменений в муниципальные правовые акты	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
3.	Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
4.	Ведение реестра нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
5.	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Челябинской области, принятых Губернатором и Правительством Челябинской области	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
6.	Обеспечение соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции: 1) процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений; 2) процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования; 3) процедуры обмена подарками и знаками делового гостеприимства, 4) оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности наиболее подверженных таким рискам	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
<b>Раздел 2. Меры по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления</b>			
7.	Осуществление мероприятий по исключению случаев необоснованных преимуществ, прекращение практики укрупнения лотов при	Контрактная служба	2017 – 2019 гг.

	осуществлении закупок для муниципальных нужд, случаев заключения контрактов с единственным поставщиком, исключить случаи принятия расходных обязательств без ассигнований и оплату неустраиваемой проектно-сметной документации.		
8.	Размещение на сайте администрации Еманжелинского городского поселения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Еманжелинского городского поселения	Отдел организационной и контрольной работы	2017 – 2019 гг.
9.	Информирование населения через средства массовой информации о результатах проведенных контрольных мероприятий, о выявленных фактах коррупционных нарушений, о привлечении к ответственности виновных лиц в целях формирования у населения негативного отношения к фактам коррупции	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
10.	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы документов, связанных с закупками товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Еманжелинского городского поселения	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
11.	Проведение мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями действующего законодательства	Контрактная служба	2017 – 2019 гг.
12.	Проведение информационной и разъяснительной работы о требованиях Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контрактная служба	2017 – 2019 гг.
13.	Обеспечение электронного документооборота при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Контрактная служба	2017 – 2019 гг.
14.	Контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
15.	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
16.	Формирование у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
17.	Исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.

	совершенствование организационных основ противодействия коррупции		
18.	Выполнение требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
19.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Придание гласности и применение к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
20.	Обеспечение запрета для органов местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области осуществлять закупки работ, услуг, в случае если предметом таких закупок являются работы, услуги, выполнение (оказание) которых непосредственно отнесено к функциям (задачам) соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
21.	Оценка эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление, совершенствование контроля за его использованием	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2017 – 2019 гг.
22.	Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в собственности городского поселения, в том числе земельных участков, с целью выявления фактов занижения стоимости указанных объектов	Отдел по управлению муниципальным имуществом	2017 – 2019 гг.
23.	Мониторинг принятых мер по исключению фактов проявления коррупции при расходовании бюджетных средств и использовании муниципального имущества	Финансовый отдел	2017 – 2019 гг.
<b>Раздел 3. Меры по обеспечению доступа граждан к деятельности органов местного самоуправления Еманжелинского городского поселения</b>			
24.	Размещение информации о графиках личного приема граждан главой поселения, заместителем по вопросам инфраструктуры в СМИ, на сайте администрации Еманжелинского городского поселения	Отдел организационной и контрольной работы	2017 – 2019 гг.
25.	Проведение анализа обращений в администрацию на предмет наличия в них информации о коррупционных проявлениях, в том числе «бытовой коррупции»	Отдел организационной и контрольной работы	2017 – 2019 гг.
26.	Анализ неисполненных муниципальных контрактов в системе жилищно-коммунального хозяйства и принятие мер по исполнению подрядчиками взятых на себя обязательств в части передачи информации в правоохранительные органы при наличии признаков правонарушений	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
<b>Раздел 4. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реальной кадровой</b>			

<b>ПОЛИТИКИ</b>			
27.	Оказание содействия и методической помощи в организации антикоррупционной деятельности структурным подразделениям администрации Еманжелинского городского поселения	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
28.	Методическое и организационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с привлечением независимых экспертов	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
29.	Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в органах исполнительной власти Челябинской области	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
30.	Внедрение в деятельность кадровых служб компьютерных программ, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях проверки достоверности и полноты представляемых муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел организационной и контрольной работы	2017 – 2019 гг.
31.	Обеспечение контроля за соблюдением ограничений и запретов лицами, замещающими муниципальные должности, и соблюдением ими установленной процедуры в части уведомления о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих служебных обязанностей	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
32.	Обеспечение эффективной системы контроля за соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе: осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений, в том числе касающихся получения подарков, и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков указанным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
33.	Проверка достоверности документов и сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, путем направления соответствующих запросов в учебные заведения, налоговые и правоохранительные органы	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
34.	Осуществление в порядке, установленном действующим законодательством, контроля за расходами лиц, замещающих коррупционно	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.

	опасные должности		
35.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих в Еманжелинском городском поселении	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
36.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
37.	Размещение на сайте администрации Еманжелинского городского поселения информации о предоставлении муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих супругов и несовершеннолетних детей	Отдел организационной и контрольной работы	2017 – 2019 гг.
38.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
39.	Проведение проверок на предмет соблюдения муниципальными служащими Еманжелинского городского поселения ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством о муниципальной службе	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
40.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, а также случаях обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
41.	Подготовка и представление главе Еманжелинского городского поселения информации о коррупционных проявлениях: - о совершенных муниципальными служащими правонарушениях коррупционной направленности; - о проводимых расследованиях по фактам коррупционных правонарушений	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
42.	Анализ представлений и протестов органов прокуратуры, связанных коррупционными проявлениями, об устранении нарушений законодательства в отношении муниципальных служащих	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
43.	Проведение анализа уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих в целях его совершенствования	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
44.	Проведение служебных совещаний с муниципальными служащими администрации Еманжелинского городского поселения в целях доведения и рассмотрения вопросов антикоррупционной направленности	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
45.	Проведение проверок информации, предоставленной гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы во взаимодействии с правоохранительными органами	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.

46.	Анализ исполнения установленного порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
47.	Проведение работы по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
48.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных мер и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как просьба о даче взятки	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
49.	Организация обучения (переподготовка, повышение квалификации) муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
<b>Раздел 5. Меры по координации деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции</b>			
50.	Размещение информации на сайте администрации Еманжелинского городского поселения: - о вакансиях в администрации Еманжелинского городского поселения; - о вопросах, рассмотренных на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению	Отдел организационной и контрольной работы	2017 – 2019 гг.
51.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Еманжелинского городского поселения на наличие коррупциогенных фактов	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.
<b>Раздел 6. Меры, направленные на формирование нетерпимого отношения в обществе к проявлениям коррупции</b>			
52.	Организационно-методическое содействие Общественной палате Челябинской области в сфере выработки общественных мер противодействия коррупции	Юридический отдел	2017 – 2019 гг.