



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМАНЖЕЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2016

№ 461

Еманжелинское городское поселения

Об утверждении  
порядка формирования,  
утверждения и ведения  
плана - графика закупок  
товаров, работ, услуг  
для обеспечения нужд  
Еманжелинского городского  
поселения

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом Еманжелинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Еманжелинского городского поселения.
2. Разместить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Еманжелинского городского поселения в течение трех дней со дня его утверждения в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Еманжелинского городского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам инфраструктуры Д.С. Дубровина.

Глава Еманжелинского городского поселения



А.Н.Хрулев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Еманжелинского городского поселения  
от 22.11.2016 № 461

**ПОРЯДОК  
формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  
Еманжелинского городского поселения (далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Еманжелинского городского поселения (далее - закупки) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

2. План - график закупок утверждается в течение 10 рабочих дней со дня доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. План-график закупок формируется заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок, с учетом следующих положений:

1) администрация Еманжелинского городского поселения – в сроки, установленные главными распорядителями средств местного бюджета, но не позднее 10 рабочих дней после принятия Советом депутатов Еманжелинского городского поселения (далее - Совет депутатов) решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и подписания его главой поселения:

- формируют план-график закупок после внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов;

- утверждают сформированный план - график закупок, после их уточнения (при необходимости) и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений,

закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

5. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

6. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

7. Заказчик ведет план - график закупок в соответствии с положениями Федерального закона, и настоящим Порядком. Внесение изменений в план - график закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

1) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

2) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

4) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

7) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

